

2.4 Kopf- und Fusszeilen

Aufgabe 1.

Lernziel: 6.1.5 bis 6.1.7, Alles zu Kopf- und Fusszeilen

Buch: Seiten 90 bis 97

Öffnen Sie das Dokument «Kopf_Fusszeile.docx» aus Ihrem Übungsordner.

Schreiben Sie in der Kopfzeile linksbündig Ihren Namen hin und rechtsbündig das Wort «Übungsdokument».

In der Fusszeile fügen Sie ein Feld ein, das den Dateinamen des Dokumentes hinschreibt.

Zentriert in der Fusszeile fügen Sie das Druckdatum ein (wählen Sie ein beliebiges Format).

Rechtsbündig fügen Sie eine Seitennummerierung ein im Stil (nicht fett): **Seite 1 von 3**

